

МИНИСТЕРСТВО СВЯЗИ
И ИНФОРМАТИЗАЦИИ
РЕСПУБЛИКИ БЕЛАРУСЬ
Витебский филиал
Учреждение образования
«Белорусская государственная
академия связи»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Витебского филиала
учреждения образования
«Белорусская государственная
академия связи»

 С. А. Шибeko

5 декабря 2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ
05.12.17 № 136
г. Витебск

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ «ПРЕПОДАВАТЕЛЬ ГОДА»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о конкурсе «Преподаватель года» (далее - Положение) определяет цели и задачи, устанавливает порядок проведения конкурса «Преподаватель года» (далее - Конкурс) в Витебском филиале.
- 1.2. Конкурс проводится на добровольной основе среди педагогических работников.
- 1.3. Ответственность за организацию и проведение Конкурса возлагается на заместителя директора по учебно-методической работе.
- 1.4. Информация о проведении Конкурса и его итогах размещается на сайте Витебского филиала Белорусской государственной академии связи.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цели Конкурса:

- повышение уровня учебно-методической и учебно-воспитательной работы;
- повышение общего уровня педагогической деятельности;
- стимулирование профессионального и личностного роста педагогических работников;
- выявление эффективных педагогических технологий и методик работы, внедрение и распространение новых методик в образовательном процессе использованием информационных технологий.

2.2. Задачи конкурса:

- выявление, поддержка и поощрение талантливых, творчески работающих педагогических работников.
- активизация стимулирования педагогической деятельности.
- распространение передового педагогического опыта.

2. Организация и проведение Конкурса

- 2.1. Конкурс проводится ежегодно в номинации «Преподаватель года».
- 2.2. Определяется только один победитель.
- 2.3. В конкурсе могут участвовать лица, проработавшие в должности преподавателя в Витебском филиале не менее года.
- 2.4. Для проведения Конкурса создается комиссия в составе не менее 7 человек. Состав комиссии утверждается приказом директора.
- 2.5. Конкурс проводится в три этапа с 1 апреля по 1 июня.
- 2.6. **На первом этапе** в филиалах кафедр подводится рейтинг профессиональной деятельности всех преподавателей за текущий год. Методика определения рейтинга приведена в Приложении 1. Личный рейтинг каждого преподавателя определяется суммированием значений таблицы по всем рейтинговым критериям. Преподаватель филиала кафедры, набравший большее число баллов, выдвигается для участия в Конкурсе. Лица, ранее выигрывавшие Конкурс, не допускаются к участию в Конкурсе повторно в течение 3 лет.

Результаты первого этапа оформляется протоколом, подписанным заведующим филиалом кафедры и секретарем.

- 3.6 Допускается выдвижение кандидатов для участия в Конкурсе в инициативном порядке.
- 3.7 При выдвижении кандидатов для участия в Конкурсе ограничений по числу участников нет.
- 3.8 **На втором этапе** необходимые документы для участия в Конкурсе (заявка, выписка из протокола заседания филиала кафедры, анкета (приложение 2), заполненная методика определения рейтинга профессиональной деятельности педагога за текущий учебный год) предоставляются в комиссию не позднее 15 апреля.
- 3.9 Комиссия запрашивает дополнительные сведения на участника Конкурса, характеризующие результаты его профессиональной деятельности за конкурсный год, а также результаты анкетирования обучающихся (приложение 3).
- 3.10 **На третьем этапе** участники конкурса выполняют следующие конкурсные задания:
 1. Педагогический проект или творческая самопрезентация «Я и моя профессия».
 2. Педагогическое тестирование.
- 3.11 В ходе самопрезентации участникам Конкурса предоставляется возможность раскрытия своего педагогического кредо, профессионализма, творческих возможностей и интересов.

Оценка самопрезентации осуществляется комиссией согласно Приложению 4.

- 3.12 Победитель конкурса определяется по совокупному результату всех конкурсных заданий с учетом суммы рейтинга профессиональной деятельности педагога за текущий год, дополнительных сведений, характеризующие результаты его профессиональной деятельности, а также результатов анкетирования обучающихся.
- 3.13 Результаты Конкурса оформляются протоколом.
- 3.14 Участники конкурса, занявшие первое, второе и третье место, разово премируются в соответствии с Положением о премировании.
- 3.15 Победитель Конкурса награждается установлением должностной надбавки 50% от оклада в учебном году, следующим за Конкурсом. В случае возникновения спорных ситуаций вопрос о сумме премирования будет решаться в индивидуальном порядке.

4. Срок действия положения

- 4.1 Настоящее Положение действует до принятия нового Положения.
- 4.2 Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются и вносятся в установленном порядке.

Рассмотрено на Совете Витебского филиала Белорусской государственной академии связи и рекомендовано к утверждению.

Протокол № 3 от 22.11.14

**МЕТОДИКА ОПРЕДЕЛЕНИЯ РЕЙТИНГА
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯ**

№ п/п	Показатели учебно-методической работы	Выполнение показателей за текущий год (заполняется преподавателем)	Расчет баллов (заполняется зав. фил. кафедры)
1.	Разработка учебных программ (типовых, рабочих)	<p><i>Названия разработанных типовых программ:</i></p> <p><i>Названия разработанных рабочих программ:</i></p>	<p>Птип= 3*N N-кол-во типовых программ</p> <p>Праб= 2*N N-кол-во учебных программ</p>
2.	Участие в разработке тематических планов, приложений к типовым и учебным планам	<i>Название разработанных тематических планов:</i>	<p>П тем = 1*Т Т- количество тематических планов дисциплин</p>
3.	Издание учебников, учебных пособий с грифом Министерства образования	<i>Названия учебников, учебных пособий с грифом Министерства образования с указанием соавторов, количества печатных листов:</i>	$P_{\text{уч.МО}} = \sum_{i=1}^M 2,5N_{\text{печ.л}}$ <p>$N_{\text{печ.л}}$ - количество печатных листов M- количество пособий</p>
4.	Издание пособий с грифом учебно-методического объединения	<i>Названия пособий с грифом УМО с указанием соавторов и количества печатных листов:</i>	$P_{\text{уч.УМО}} = \sum_{i=1}^M 1,5N_{\text{печ.л}}$ <p>$N_{\text{печ.л}}$ - количество печатных листов M- количество пособий</p>
5.	Учебные издания без грифа	<i>Общее количество пособий с указанием соавторов и общего количества печатных листов:</i>	$P_{\text{уч.изд.}} = \frac{\sum_{i=1}^M 3N_{\text{печ.л}}}{N}$ <p>$N_{\text{печ.л}}$ - количество печатных листов M- количество пособий N- количество соавторов</p>
6.	Разработка электронных учебно-методических комплексов (ЭУМК) дисциплин	<i>Название ЭУМК дисциплин, внедренных в учебный процесс:</i>	<p>П эумк = 2*N_i N_i- количество эумк</p>
7.	Участие в создании обучающих и контролирующих компьютерных программ	<i>Названия обучающих и контролирующих компьютерных программ:</i>	<p>Попр = 3*N N- количество программ</p>
8.	Использование обучающих и контролирующих компьютерных программ	<i>Названия используемых обучающих и контролирующих компьютерных программ с указанием дисциплины:</i>	<p>Попр = M M- количество обучающих программ</p>

№ п/п	Показатели учебно-методической работы	Выполнение показателей за текущий год (заполняется преподавателем)	Расчет баллов (заполняется зав. фил. кафедры)
9.	Создание учебных фильмов	<i>Названия созданных учебных фильмов:</i>	Пуч.ф. = 3*N N- количество фильмов
10.	Выступления на методических семинарах и совещаниях (городских и республиканских)	<i>Названия семинаров с указанием сроков проведения:</i>	Пвыступ. = 2*N N- количество выступлений
11.	Внешние рецензии на учебники и учебные пособия	<i>Общее количество рецензий с указанием названий учебников и учебных пособий:</i>	П = 2*N _i N _i - количество рецензий
12.	Участие в организации и проведении олимпиад, конкурсов	<i>Названия учебных дисциплин, по которым проводились олимпиады (конкурсы) с указанием сроков проведения:</i>	П олимп. = 2*N N- количество олимпиад, конкурсов
13.	Получение призовых мест во 2-м и 3-м турах Республиканских олимпиад учащимися, подготовленными педагогом; в Республиканских конкурсах профмастерства		
	1 место	<i>Названия олимпиад, конкурсов с указанием ФИО победителей:</i>	П = 3*N- N-количество призеров
	2 место	<i>Названия олимпиад, конкурсов с указанием ФИО победителей:</i>	П = 2*N N- количество призеров
	3 место	<i>Названия олимпиад, конкурсов с указанием ФИО победителей:</i>	П = 1*N N- количество призеров
14.	Организация и участие в проведении спортивных и туристических мероприятий	<i>Название спортивных мероприятий</i>	П спорт. = 2*M M- количество мероприятий
15.	Получение призовых мест в спортивных мероприятиях различных уровней		
	1 место	<i>Названия спортивного мероприятия</i>	П = 3*M M- количество мероприятий
	2 место	<i>Названия спортивного мероприятия</i>	П = 2*M M- количество мероприятий
	3 место	<i>Названия спортивного мероприятия</i>	П = 1*M M- количество мероприятий
16.	Категория преподавателя, ученая степень, звание	<i>Указать категорию, ученую степень, звание</i>	П=3- высшая П=2- первая П=1 – вторая (дополнительно 1 балл - за степень магистра, 2 балла - за окончание

№ п/п	Показатели учебно-методической работы	Выполнение показателей за текущий год (заполняется преподавателем)	Расчет баллов (заполняется зав. фил. кафедры)
			аспирантуры)
17.	Прохождение стажировки, курсов, магистратуры, аспирантуры и т.д.	<i>Название курсов, стажировки, магистратуры, аспирантуры:</i>	$P = 1 * K + 2 * M + 3 * A$ К- количество курсов, стажировок М – учеба в магистратуре А- учеба в аспирантуре
18.	Проведение открытых (показных) занятий	<i>Дисциплина, тема, дата проведения:</i>	$P_{откр} = 2 * N + 3 * M$ N- количество открытых занятий М- количество показных занятий
19.	Опубликованные статьи в газетах, журналах, на сайте академии и т.д.	<i>Указываются названия статей, названия места опубликования (предоставить копии публикаций)</i>	$P_{статьи} = 1 * M + 2 * N$ М- количество статей Н – количество научных статей
20.	Доклады на конференциях	<i>Названия докладов и конференций.</i>	$P_{д.} = \frac{7D_{д.з.} + 5D_{снг} + 3D_{респ.} + 1D_{кол.}}{N_{ппс}}$ <p> <i>D_{д.з.}</i> - кол-во докладов на конференциях стран дальнего зарубежья <i>D_{снг.}</i> - кол-во докладов на конференциях стран СНГ <i>D_{респ.}</i> - кол-во докладов на республиканских конференциях <i>D_{кол.}</i> - кол-во докладов на конференциях академии N_{ппс} – количество докладчиков </p>
21.	Получение грамот, дипломов и премий на выставках, конкурсах. Наличие поощрений со стороны администрации	<i>Перечень грамот, дипломов и премий (отдельно представляются копии)</i>	$P_{прем} = 2 * N$ N- количество грамот, дипломов, премий
22.	Подготовка учащихся к выступлениям на конференциях, конкурсах, выставках	<i>Список участников с указанием названий докладов, конференций и конкурсов</i>	$P_{стат.} = \frac{4K_{д.з.} + 3K_{снг} + 3K_{респ.} + 1K_{кол.}}{N_{ппс}}$ <p> <i>K_{д.з.}</i> - кол-во участников на мероприятиях в странах дальнего зарубежья </p>

№ п/п	Показатели учебно-методической работы	Выполнение показателей за текущий год (заполняется преподавателем)	Расчет баллов (заполняется зав. фил. кафедры)
			Кснг. - кол-во участников на мероприятиях в странах СНГ Кресп. - кол-во участников на республиканских мероприятиях Ккол. - кол-во участников на мероприятиях академии Нппс – количество докладчиков
23.	Участие в смотре учебно-методических разработок по номинациям	<i>Список работ</i>	$P = 1 * N$ N- количество работ
24.	Призовые места, полученные в рамках смотра учебно-методических разработок по номинациям		
	I место	<i>Название учебно-методических разработок</i>	$P = 3 * N$ N- количество работ
	II место	<i>Название учебно-методических разработок</i>	$P = 2 * N$ N- количество работ
	III место	<i>Название учебно-методических разработок</i>	$P = 1 * N$ N- количество работ
25.	Тестирование и внедрение нового оборудования в учебный процесс	<i>Список внедренного оборудования, стендов</i>	$P = 1 * M + 2 * K_k + 4 * O$ Количество: M – учебных стендов O- единиц оборудования связи Kк-компьютерных классов
26.	Общественно-полезная деятельность (участие в мероприятиях, проводимых профсоюзом; в художественной самодеятельности; парадах, демонстрациях и т.д.)	<i>Список мероприятий</i>	$P = 2 * M$ M – количество мероприятий
ИТОГО:			

Преподаватель _____ / _____ /

Зав. филиала кафедры _____ / _____ /

Дата заполнения « _____ » _____ 201__ года

АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО МАСТЕРСТВА

1. ФИО _____
2. Контактный телефон: Раб. _____
Моб. _____
E-mail _____
3. Дата рождения: _____
4. Место учебы: _____
5. Должность: _____
6. Педагогический стаж: _____
7. Стаж работы в ВФ БГАС: _____
8. Учебная нагрузка (кол-во часов): _____
9. Курсы повышения квалификации: _____

10. Вы довольны своим выбором профессии и почему? _____

11. Ваши предложения по улучшению учебного процесса в ВФ БГАС: _____

Дата заполнения _____

Подпись _____

Дополнительные сведения,
характеризующие результаты профессиональной деятельности за конкурсный год
преподавателя _____

Показатели учебно-методической работы	Выполнение показателей за текущий год	Расчет баллов
Выполнение функций куратора	Указать номер учебной группы. Результаты работы оценивает зам. директора по УВР	(max. 5 баллов)
Ведение учебно-планирующей документации (своевременность сдачи документов, правильность оформления)	Указать нарушения в ведении документации Заполняется заведующими отделений, зам. директора по УМР	$\Pi = -1 * N$ N – количество замечаний
Трудовая дисциплина, соблюдение правил внутреннего распорядка	Факты нарушения трудовой дисциплины, опозданий, пропусков мероприятий по неважительным причинам (Заполняется инспектором ОК)	$\Pi = -5 * N$ N – количество замечаний
Результаты анкетирования учащихся	Указать номера групп, в которых проводилось анкетирование (заполняет педагог-психолог)	Средний балл

Зам. директора по УМР _____ / _____ /

Зам. директора по УВР _____ / _____ /

Зав. отделением _____ / _____ /

Старший инспектор отдела кадров _____ / _____ /

Педагог - психолог _____ / _____ /

Дата « ____ » _____ 201__ г

Оценочный лист педагогического проекта и творческой презентации «Я и моя профессия» (электронное портфолио)

ФИО преподавателя _____

0-указанные параметры отсутствуют

1-присутствуют незначительно

2- присутствуют в значительной степени

3-присутствуют значительно

1. Общие сведения	
1.1.ФИО.	
1.2.Образование	
1.3.Трудовой и педагогический стаж работы	
1.4.Повышение квалификации	
1.5.Награды, грамоты, благодарственные письма	
1.6.Копии документов (подтверждающих наличие дипломов, ученых степеней, почетных званий, наград, грамот и благодарственных писем)	
2. Научно-методическая деятельность	
2.1.Использование информационно-коммуникативных технологий в образовательном процессе	
2.2.Участие в профессиональных и творческих педагогических конкурсах	
2.3.Участие в неделях филиалов кафедр	
2.4.Организация и проведение семинаров, "круглых столов", мастер-классов и т.п.	
2.5.Разработка учебных программ	
2.6.Методические издания	
2.7.Подготовка методических указаний по изучению дисциплин	
3. Внеурочная деятельность по предмету	
3.1.Список творческих работ, учебно-исследовательских работ, проектов, выполненных учащимися по предмету	
3.2.Список победителей олимпиад, конкурсов и др.	
3.3.Сценарии внеклассных мероприятий, фотографии и видеозаписи проведенных мероприятий (выставки, предметные экскурсии, КВН, брейн-ринги и т. п.)	
3.4.Программы работы кружков и факультативов	
3.5.другие документы	
4. Учебно-материальная база (паспорт лаборатории, кабинета)	
4.1.Список литературы по предмету	
4.2.Список наглядных пособий (макеты, таблицы, схемы, иллюстрации и др.);	
4.3.Наличие технических средств обучения	
4.4.Наличие компьютера и компьютерных средств обучения (программы виртуального эксперимента, контроля знаний, мультимедийные учебники и т. п.)	
4.5.Аудио- и видеопособия	
4.6.Наличие дидактического материала, сборников задач, упражнений, примеров рефератов и т. п.	
4.7.Другие документы по желанию учителя	
5. Выполнение функций куратора	
6. Дополнительные баллы за оригинальность оформления презентации (по желанию)	
Итого:	

Член комиссии _____